

План работы РМО школьных библиотекарей

на 2023-2024 учебный год

Руководитель: Кареева Наталья Васильевна, библиотекарь МБОУ СОШ п. Де-Кастри

Тема методической работы района:

«Профессиональное развитие педагогов для формирования функциональной грамотности обучающихся на уроках с достижением нового качества образования и воспитания в урочное и внеурочное время как важнейшее условие реализации ФГОС»

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня педагогического мастерства учителя.

Задачи:

- Выявление профессиональных дефицитов педагогов;
- Создание условий для повышения профессионализма учителей;
- Формирование единой методической базы и единой системы требований к практической деятельности;
- Обобщение и распространение опыта работы;

№	Содержание	Место проведения	Сроки	Ответственные
1	Августовские педагогические мероприятия			
2	Заседания			
	Заседание 1. Школьная библиотека - как информационный и воспитательный ресурс качественного образования 1. Анализ работы за 2022 – 2023 учебный год. 2. Обзор изменений, внесённых в федеральный перечень. 3. Нормативно-правовая база деятельности школьной библиотеки;		16 октября	Руководитель РМО
	Заседание 2. Формирование фонда учебников на новый 2024-2025 учебный год. Изменения и дополнения к		12 января	

	<p>федеральному перечню учебников. Работа в системе книгозаказ. Обеспеченность фонда учебными пособиями. Библиотека - информационный центр школы</p>			
	<p>Заседание 3. Семинар-практикум «Формы массовой работы с детьми в школьной библиотеке»</p> <p>1. Традиционные и инновационные формы массовой работы в школьной библиотеке. 2. Отчёт о проведенных классных часах, беседах, квестах. 3. Методические рекомендации по организации Недели детской книги в школьной библиотеке.</p>		25 марта	Руководитель РМО
	<p>Заседание 4. Уроки библиотечные как основа формирования информационной культуры школьников: темы, методические разработки занятий</p>		13 мая	Руководитель РМО
3	Работа между заседаниями			Руководитель РМО
	<p>Анализ обеспеченности учебной литературой на новый учебный год Мониторинг (инвентаризация) учебного фонда по предметам, авторам и наименованиям; выявление потребности на новый учебный год для формирования заказа Подготовка сводного заказа на приобретение учебников на новый учебный год Участие в муниципальных, краевых конкурсах</p>			
4	Методико-консультационная поддержка библиотечных кадров			