Приложение 3

к приказу комитета по образованию

от 27.01.2021 г. № 3-ах

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О КОНКУРСЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ С УЧЕТОМ ФГОС И КОНЦЕПЦИЙ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет статус, цель, задачи и порядок проведения муниципального конкурса рабочих программ по учебным предметам «Основы безопасности жизнедеятельности», «Технология», «Физика», «Химия», «Обществознание» (по уровням ООО и СОО) (далее – конкурс).

1.2. Организатором конкурса является Комитет по образованию администрации Ульчского муниципального района.

1.3. Конкурс является формой выявления и трансляции опыта проектирования Рабочих программ как одного из механизма реализации основных образовательных программ ОО.

1.4. Участниками конкурса могут стать педагоги, реализующие ФГОС на уровне основного и среднего общего образования.

1. **Цель и задачи конкурса**

2.1. **Цель**: выявление и трансляция педагогического опыта по реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов основного и среднего общего образования.

2.2. **Задачи**:

* оценка умений разрабатывать рабочие программы учебных предметов в рамках основной образовательной программы;
* совершенствование умений разрабатывать рабочие программы учебных предметов в рамках основной образовательной программы;
* создание электронной базы рабочих программ учебных предметов.

1. **Сроки и порядок проведения конкурса.**
2. Конкурс проводится в три этапа:
3. этап – до 01.03.2021г. - предоставление участниками конкурсных материалов;
4. этап – до 01.04.2021 г. – оценивание представленных конкурсных материалов;
5. этап – до 01. 05. 2021 г. – подведение итогов конкурса.
6. Номинации конкурса:

- Лучшая рабочая программа учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности»;

- Лучшая рабочая программа учебного предмета «Технология»;

- Лучшая рабочая программа учебного предмета «Физика»;

- Лучшая рабочая программа учебного предмета «Химия»;

- Лучшая рабочая программа учебного предмета «Обществознание»;

1. Материалы, представленные позднее указанного срока, не допускаются к участию в конкурсе.
2. Оценивание представленных на конкурс материалов осуществляют:

- члены конкурсной комиссии (жюри).

1. Оценка работы определяется автоматическим суммированием баллов, выставленных жюри.
2. Если на участие в номинациях конкурса подано менее четырех заявок, конкурс в данной номинации не проводится.
3. **Регистрация участников**

4.1. Для участия в конкурсе необходимо до 01.03.2021 года в адрес оргкомитета rmk-ulch@yandex.ru направить с пометкой «Конкурс РП» в электронном виде следующие материалы:

* + Анкету-заявку (Приложение 1);
  + рабочую программу (требования к оформлению рабочих программ приводятся в пункте 6).

**5. Требования к конкурсным работам**

5.1. На Конкурс представляются рабочие программы и аналитические справки, содержание которых отражает особенности разработки и реализации рабочих программ учебных предметов ООО и/или СОО с учетом ФГОС и концепций преподавания учебных предметов (предметных областей). В аналитической справке приводится обоснование содержания и особенностей реализации рабочей программы по предмету, а также делается акцент (это возможная структура справки) на использовании:

1) созданных в школе условий для реализации рабочей программы;

2) современных подходов к содержанию обучения предмету;

3) решению задач воспитания личности средствами учебного предмета

4) организации самостоятельной учебной, проектной, исследовательской и творческой деятельности учащихся;

5) авторских методик и современных образовательных технологий обучения, включая ИКТ, дистанционные технологии и электронное обучение;

6) способов и средств оценки достижения планируемых результатов и эффективности образовательного процесса.

5.2. К участию в конкурсе не допускаются материалы, ранее опубликованные в СМИ и материалы из Интернета.

5.3. Материалы на Конкурс представляются в виде:

1) *анкеты-заявки* участника (Приложение 1 к положению);

2) *аналитической справки* (текст в формате doc, TimesNewRoman, 14, поля 2 см, интервал 1, отступ 1,25) объёмом от 5 до 10 страниц без учета титульного листа;

3) *текст рабочей программы*, утвержденной в составе школьной ООП ООО (СОО), структура которой должна соответствовать структуре рабочей программы по предмету, заявленной во ФГОС ООО или ФГОС СОО, и в обязательном порядке содержать:

* планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
* содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
* тематическое планирование.

4) *приложения:* фото-, видео-материалы (до 5 минут), отражающие процесс реализации рабочей программы);

5.3. Требования к оформлению и содержанию конкурсного материала

- Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

- Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения.

-. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (города и названия издательства, года выпуска).

-. Приложения оформляются отдельным файлом.

**6. Экспертиза конкурсных материалов**

6.1. Экспертиза работ проводится Жюри Конкурса заочно на основе представленных авторами конкурсных материалов. Жюри рассматривает содержание материалов, их соответствие критериям оценки.

6.2. При оценке конкурсных работ жюри учитываются критериальные направления:

* условия реализации рабочей программы;
* соответствие содержания программы концепциям преподавания учебных предметов (предметных областей);
* нацеленность обучения на воспитание и развитие Личности;
* соответствие ФГОС ООО (СОО) в части структуры программы и в части организации самостоятельной учебной, проектной, исследовательской и творческой деятельности учащихся;
* целесообразность применения заявленных образовательных методик и технологий;
* планируемые результаты обучения и применение современных средств и способов оценивания;
* возможность воспроизведения;
* оформление аналитической справки.

**7. Определение победителей и призеров конкурса.**

7.1. Итоговая оценка формируется путем вычисления среднего балла всех оценок членов жюри.

8. Состав конкурсной муниципальной комиссии (жюри) утверждается приказом председателя комитета по образованию.

8.1. Конкурсная муниципальная комиссия:

- информирует школы района о проведении конкурса и условиях участия в нем;

-организовывает работу конкурса;

- координирует работу жюри во время проведения конкурса;

- доводит результаты конкурса до участников.

- оценивает в соответствии с заявленными критериями работы участников.

9. Подведение итогов конкурса, награждение.

9.1. По итогам Конкурса выявляются победители (I, II, III место) по названным в пункте 3.2. настоящего положения номинациям.

9.2. Победители награждаются Грамотами комитета по образованию.

9.3. Список победителей Конкурса будет размещен на сайте РМК.

Приложение 1

**Анкета-заявка**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Образовательная организация** | **Ответы** |
| 1 | Номинация |  |
| 2 | ФИО автора рабочей программы |  |
| 3 | Категория учителя |  |
| 4 | Контактные данные учителя (телефон, e-mail) |  |
| 5 | УМК, по которому работает учитель |  |
|  | Дата заполнения |  |